

# PARTNERI SZABÁLYZAT

## ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK KEDVEZMÉNYADÓ PARTNEREK RÉSZÉRE A TERMÉSZETJÁRÓ KEDVEZMÉNYKÁRTYA PROGRAMHOZ (ÁSZF)

*Hatályos: 2020. május 15. naptól visszavonásig*

Az Országos Kékkör nyomvonalán kialakított természetjáró és kerékpáros szolgáltatóhálózat (a továbbiakban: Szolgáltatóhálózat) általános szerződési feltételeinek (a továbbiakban: ÁSZF) kibocsátója a Magyar Természetjáró Szövetség (székhelye: 1065 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 31.; Adószám: 19001511-2-42; Nyilvántartási szám: 01-02-0000049; Bejegyző határozat száma: OOPK/60049/1989.49; továbbiakban: MTSZ).

A jelen ÁSZF az MTSZ által üzemeltetett Szolgáltatóhálózathoz történő partneri csatlakozás esetében irányadó általános szerződési feltételeket tartalmazza, amely a csatlakozó Kedvezményadó Partnernek (továbbiakban: Partnernek) által megkötött Szerződés (Partneri Regisztrációs Adatlap) elválaszthatatlan mellékletét képezi.

Az MTSZ üzemelteti, szervezi és koordinálja, fenntartja és karbantartja a Szolgáltatóhálózatot, valamint a kapcsolódó elszámolási rendszert. A Szolgáltatóhálózattal kapcsolatos jogok az MTSZ kizárólagos tulajdonában állnak.

A legutóbbi módosítások vastag dőlt betűvel az ÁSZF szövegében kiemelésre kerülnek.

## 1. Fogalom meghatározások

- 1.1.** FELEK: MTSZ és a Partneri Regisztrációs Adatlapot kitöltő és aláíró Partner együttesen.
- 1.2.** PROGRAMGAZDA: a Programot működtető jogi személy, az MTSZ.
- 1.3.** TERMÉSZETJÁRÓ KEDVEZMÉNYKÁRTYA PROGRAM: egy sajátos, a jelen ÁSZF-ben foglaltak szerinti kedvezményeknek a Természetjáró Kedvezménykártya használata útján történő igénybevételét magába foglaló rendszer, továbbá a Kedvezményadó Partnernek tekintetében a kedvezmények igénybevételével összefüggő információk megismerését, a Kedvezményadó Partnernek és a Programgazda együttműködését elősegítő hálózat (továbbiakban: Program).
- 1.4.** SZOLGÁLTATÓHÁLÓZAT: A Programgazda által üzemeltetett Szolgáltatóhálózat az ökoturizmus fejlődését, az Országos Kékkör túraútvonal és egyéb túraútvonalak látogatószámának növekedését, valamint a nyomvonaluk körzetében működő szolgáltatók működését, fejlődését, továbbá a fogyasztói visszajelzéseket elősegítő központilag fenntartott, szervezett és irányított, regionális szolgáltató- és kedvezményrendszer.
- 1.5.** TERMÉSZETJÁRÓ KEDVEZMÉNYKÁRTYA: Természetjáró Kedvezménykártya felirattal és a Programgazda logójával, valamint vonalkóddal ellátott, névre szóló, a Programgazda által kedvezmények igénybevétele céljából kibocsátott plastik kártya (továbbiakban: Kártya).
- 1.6.** KEDVEZMÉNYADÓ PARTNER: a Programhoz csatlakozó, a Programgazdával az ÁSZF-ben foglaltak szerinti szerződéses jogviszonyban álló és a Kártyára kedvezmény(eke)t biztosító természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet. A Program több partneri szintet is megkülönböztet, az egyes szintekhez tartozó Partnernek eltérő jogokkal rendelkeznek.
- 1.7.** PARTNERI JOGVISZONY: Partner és a Programgazda által megkötött megállapodás, amely a Partneri Regisztrációs Adatlap aláírásával jön létre, és az adott Partner csatlakozására érvényes egyedi feltételeket és az adott csatlakozási szintre érvényes általános feltételeket tartalmazza, amelynek jelen ÁSZF elválaszthatatlan részét képezi.

- 1.8.** NORMÁL PARTNER: azon Partner, akinek Programgazda a Partneri Regisztrációs Adatlapban közölt adatok alapján normál partneri státuszt biztosít, jelen dokumentumban és a partneri regisztrációs adatlapban megjelölt jogokkal és kötelezettségekkel.
- 1.9.** KIEMELT PARTNER: azon Partner, akinek Programgazda a Partneri Regisztrációs Adatlapban közölt adatok alapján kiemelt partneri státuszt biztosít, jelen dokumentumban és a partneri regisztrációs adatlapban megjelölt jogokkal és kötelezettségekkel.
- 1.10.** ELFOGADÓHELY: a Partner regisztrációja és a Partneri Szabályzatnak (ÁSZF) az elfogadása alapján a Programgazda által regisztrált és nyilvántartásba vett, a Kártyát elfogadni jogosult és köteles hely (kereskedelmi, vendéglátóipari, szolgáltató egység, stb.).
- 1.11.** ALAPÁR: az Elfogadóhely által a vásárlás napján az adott termékre, szolgáltatásra vonatkozóan forintban meghatározott, kedvezmény nélküli bruttó ár.
- 1.12.** KEDVEZMÉNYES ÁR: a Partner által vállalt kedvezmény, amelyet az érvényes Kártyával rendelkező és azt felmutató személy(ek) részére az áru vásárlása, illetve szolgáltatás igénybevétele alkalmával a termék/szolgáltatás alapárából biztosítani köteles.
- 1.13.** SZOLGÁLTATÁS CSOMAG: a Partner által nyújtott azon megjelölt szolgáltatások köre, amelyet az érvényes Kártyával rendelkező és azt felmutató személy(ek) részére díjmentesen biztosítani köteles.
- 1.14.** KERÉKPÁR PONT: azon Partner, aki a Partneri Regisztrációs Adatlapban jelzi, hogy vállalja a Kerékpár Pont szolgáltatás biztosítását, jelen dokumentum 5. fejezetében és a partneri regisztrációs adatlapban megjelölt jogokkal és kötelezettségekkel.
- 1.15.** KÁRTYABIRTOKOS: A Kártyával jogszerűen rendelkező személy.
- 1.16.** HIVATALOS HONLAP: a Programgazda által üzemeltetett és a tulajdonában álló [www.termesztjarokartya.hu](http://www.termesztjarokartya.hu), [www.okkszolgaltato.hu](http://www.okkszolgaltato.hu) és [www.termesztjaro.hu](http://www.termesztjaro.hu) elnevezésű internetes felületek.
- 1.17.** HÍRLEVÉL: a Programgazda által elektronikus formában a Partnerek részére küldött elektronikus levél, amelyben Partner tájékoztatást kap a Programot érintő változásokról, tudnivalókról.
- 1.18.** ÜGYFÉLSZOLGÁLAT: a Programgazda által üzemeltetett cím, amely a Partner és Programgazda kapcsolattartását elősegíti.
- 1.19.** FORGALOMSZÁMLÁLÓ RENDSZER: a Programgazda által telepített és üzemeltetett rendszer és szoftver, amely segítségével pontos adatok nyerhetők arról, hogy hol és milyen forgalmat generált a Partnerek által adott kedvezmény, továbbá hol, hányan, mely Kártyával vették azt igénybe. A forgalomszámlálás Normál Partner esetében papír alapon, forgalmi összesítő dokumentum kitöltésével történik, amelyet a Partner havonta köteles megküldeni a Programgazdának. A Kiemelt Partner kötelezettséget vállal arra – megfelelő technikai körülmények fennállása esetén –, hogy az Elfogadóhelyén, a Programgazda által telepített szoftverrel végzi a forgalomszámlálást, amely vonalkód leolvasó eszköz segítségével működik. A forgalomszámláló szoftver telepítését és üzembe helyezését a Programgazda végzi.

## 2. A Partneri jogviszonyra vonatkozó általános rendelkezések

### 2.1. A jelen ÁSZF tárgya, hatályba lépése

**2.1.1.** A jelen ÁSZF tárgyát képezi a Felek általi együttműködés kereteinek meghatározása a Program működtetése tekintetében.

**2.1.2.** Jelen ÁSZF annak mellékleteivel együtt az ÁSZF elején megjelölt napon lép hatályba.

**2.1.3.** Programgazda jogosult a jelen ÁSZF-et egyoldalúan, írásban módosítani, amelyről az ÁSZF tervezett módosításának hatályba lépése előtt 8 nappal írásban, elsősorban elektronikus úton tájékoztatja a Partnereket.

### 2.2. A Partneri Regisztrációs Adatlap és az ÁSZF kapcsolata

Jelen ÁSZF a Partneri Regisztrációs Adatlap mellékletét képezi. A Partneri Regisztrációs Adatlap kizárólag a jelen ÁSZF-el együtt érvényes és hatályos. Amennyiben a Felek eltérően nem

állapodnak meg, a Partneri Regisztrációs Adatlap rendelkezései és a jelen ÁSZF (mint általános szerződési feltétel) közötti eltérés esetén Partneri Regisztrációs Adatlap rendelkezései az irányadóak.

**2.3.** A Partneri jogviszony létrejötte, módosítása

**2.3.1.** A Programba bármely természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet kérelmezheti a felvételét a <http://www.termeszetjarokartya.hu/okkszolgaltato.html> weboldalon található Partneri Regisztrációs Adatlap és Mellékletének kitöltésével.

**2.3.2.** A Program keretében a Partneri jogviszony a Partneri Regisztrációs Adatlap mindkét fél általi aláírásával jön létre, melynek jelen ÁSZF a benne felsorolt Mellékletekkel együtt elválaszthatatlan részét képezi. A Partneri Regisztrációs Adatlap az aláíró Partner és a Programgazda egyetértése alapján, kizárólag írásban módosítható.

**2.3.3.** A Programban való részvétel határozatlan időre köttetik a Felek között.

**2.4.** A Partneri jogviszony megszüntetése az alábbi módokon lehetséges:

**2.4.1.** A Program megszűnésével.

**2.4.2.** Az érintett Partner jogutód nélküli megszűnésével/halálával;

**2.4.3.** Az érintett Partner felmondása esetén 3 hónap felmondási idő mellett;

**2.4.4.** A Program céljait és működését a Partneri jogviszony megszegésével súlyosan veszélyeztető Partner Programból való azonnali kizárásával. Kizárási ok lehet különösen, ha a Partner:

- kötelezettségeit határidőn túl, ismételt felszólítás ellenére sem teljesíti,
- nyilatkozatával vagy magatartásával/eljárásával sérti a Programgazda jó hírét, vagy
- a Partneri jogviszonyban, illetve jelen ÁSZF-ben foglalt kötelezettségeit ismételten vagy súlyosan megszegi,
- vele szemben csődeljárás vagy felszámolási eljárás kezdeményezésére került sor,
- titoktartási kötelezettségét megszegi,
- forgalomszámlálási kötelezettségének nem tesz eleget.

**2.4.5.** Felek általi közös megegyezéssel történő megszüntetéssel.

**2.4.6.** Programgazda felmondása esetén 3 hónapos felmondási idővel.

**2.4.7.** A Partneri jogviszony bármely fél részéről történő felmondása esetén a Partner által kezdeményezett felmondás a másik félhez intézett ajánlott, tértivevényes küldeményként eljuttatott írásos nyilatkozattal történhet. A felmondási idő a felmondást tartalmazó nyilatkozat Programgazda általi kézhezvételének napján kezdődik, hacsak a Felek eltérően nem állapodnak meg.

**2.5.** A Partneri jogviszony megszűnését követő eljárás:

**2.5.1.** A Program márkanévét, logóját, megjelenését - különös tekintettel annak védjegyeire - a Partneri jogviszony megszűnését követően, illetve a Programgazda által kizárt Partner nem használhatja. Felek a Partneri jogviszony megszűnésével kapcsolatos valamennyi anyagi és egyéb természetű következményét (kommunikációs eszközök eltávolítása, stb.) kötelesek maguk viselni és szerződéses kötelezettségeiknek megfelelően kezelni, különösen az adatkezelést, folyamatban lévő promóciós kampányokat, illetve kampányt támogató eszközöket és a pénzügyi elszámolást illetően.

**2.5.2.** A Partneri jogviszony megszűnése esetén, illetve kizárás esetén Partner köteles a Programból való kilépését úgy időzíteni, kezelni, kommunikálni, hogy az Kártyabirtokosok számára ez minimális hátrányt jelentsen. A Partneri jogviszony megszűnése és Partner kizárása esetén annak feltételeit és időzítését minden esetben a Programgazdával szükséges egyeztetni. Ennek érdekében a Partner különös gonddal köteles eljárni a Programból való kilépés Kártyabirtokosok felé megfelelő időben történő kommunikálásával kapcsolatban.

**2.5.3.** A Partneri jogviszony megszűnését követően a Felek a megszűnt jogviszonnyal összefüggésben kötelesek egymással a megszűnést követően haladéktalanul, de legkésőbb 15 napon belül teljes körűen elszámolni.

### **3. Programgazda jogai és kötelezettségei**

**3.1.** Programgazda köteles Partnerei jó hírét elősegíteni, üzleti érdekeit szem előtt tartani.

**3.2.** Programgazda a csatlakozási szándékot jelentő regisztrációs kérelmet a Partneri Regisztrációs Adatlap beérkezését követő 30 napon belül elbírálja.

**3.3.** Programgazda az együttműködés érvényességét igazoló, a Programban való részvételt jelölő visibility eszközöket a megfelelő számban, térítésmentesen eljuttatja az Elfogadó Helyekhez – amennyiben a Partner részére visibility eszköz biztosítható – a csatlakozás elfogadását követő 15 munkanapon belül, amelyeket az Elfogadó Hely köteles jól látható helyre kihelyezni, illetve az esetlegesen sérült eszközök tényéről a Programgazdát értesíteni. Az eszközök a Programgazda vagy a területileg illetékes konzorciumi partnere tulajdonát képezik, a partneri jogviszony megszűnésével azokat a Partner köteles visszaszolgáltatni a Programgazdának.

**3.4.** Programgazda kizárólagosan jogosult dönteni

**3.4.1.** A Partneri Szabályzat és Mellékleteinek a módosításáról azzal, hogy erről a Partnereket a Program, vagy a Programgazda mindenkor honlapján megjelenő hirdetmény útján köteles tájékoztatni.

**3.4.2.** Az arculati elemek elfogadásáról, módosításáról.

**3.5.** A Programgazda által meghozott, a Partnereket érintő döntésekről Programgazda köteles előzetesen, a hatálybalépés előtt 8 nappal tájékoztatni a Partnereket.

### **4. Partneri szintek, kapcsolódó jogok és kötelezettségek**

**4.1.** Partner jogosult és köteles megjelölt Elfogadóhelyén a Természetjáró Kedvezménykártyát elfogadni és a Kártyabirtokosok részére a jogosultság igénybevételének igazolása után, azaz az érvényes kártya felmutatását követően, a termékei és szolgáltatásai köréből kedvezményt biztosítani. A kedvezmény mértékét, formáját és az érintett termékek/szolgáltatások körét a Programgazda és a Partner megállapodása tartalmazza, azt a felek a Partneri Regisztrációs Adatlapon rögzítik. Felek rögzítik és a Partner tudomásul veszi, hogy abban az esetben, amennyiben a Partnernél rendszeresített vonalkód-leolvasó bármilyen üzemzavara miatt a Partner a Kártyabirtokos Kártyáját a kedvezmény érvényesítésére nem tudja leolvasni, úgy köteles a kedvezményt mechanikus papír alapú feljegyzés alapján megadni. A Partner a kártyaleolvasó bármely műszaki hibájára / működésképtelen állapotára hivatkozással a kedvezmény megadását nem tagadhatja meg. Felek rögzítik, hogy abban az esetben amennyiben a Partner illetve munkavállalói / megbízottjai a kedvezmény-nyújtást bármely okból megtagadják, annak ellenére, hogy Partner és az MTSZ között a partneri megállapodás hatályban van, úgy Partner köteles a Partner által biztosított kedvezménnyel azonos mértékű kompenzációt nyújtani a Kártyabirtokos (kedvezményezett) részére.

**4.2.** Partner jogosult és köteles megjelölt Elfogadóhelyén a Természetjáró Kedvezménykártya elfogadásának tényét, és a kedvezmény mértékét megfelelő módon, a számára megküldött tájékoztató anyagok és visibility eszközök segítségével kommunikálni.

**4.3.** Partner jogosult a Program arculati elemeit saját kommunikációs anyagain, a Programgazda eseti, előzetes írásbeli hozzájárulása alapján feltüntetni. A Partner jogosult a Programban való partneri szintjének módosítását kezdeményezni.

**4.4.** *Partner az Elfogadóhelyének fényképes ismertetőjével a Programgazda kártyaelfogadó helyeket felsoroló weboldalán ([www.termesztjaro.hu](http://www.termesztjaro.hu)) térítésmentesen megjelenítésre kerülhet, feltéve, ha az ismertetője tartalmaz legalább 5 db, nagy felbontású (min. 3600 pixel szélességű), lehetőség szerint fekvő formátumú, reprezentatív, az adott elfogadóhelyet teljességében bemutató fényképfelvételt.*

**4.5.** Partner köteles az Elfogadóhelyén kihelyezett visibility eszközöket leltározni, a készletről évi egy alkalommal – december 31-i állapot – a Programgazda részére jelentést adni.

**4.6.** Partner jogosult a már meglévő partneri szintjének módosítását kezdeményezni.

**4.7.** Normál Partner jogai és kötelezettségei

**4.7.1.** A Partneri Regisztrációs Adatlapon feltüntetett, Partner által nyújtott kedvezmény mértékét 5 -19% között vállalja vagy meghatározott szolgáltatás csomagot biztosít díjmentesen.

**4.7.2.** Köteles az Elfogadóhelyén történő Kártya-használatról havonta forgalmi adatokat nyújtani a Programgazda részére papír alapon a TEKA forgalmi összesítő c. dokumentum megküldésével.

**4.8.** Kiemelt Partner jogai és kötelezettségei

**4.8.1.** Köteles az Elfogadóhelyén történő Kártya-használatról havonta forgalmi adatokat nyújtani a Programgazda Forgalomszámláló Rendszere részére. Amennyiben Partner nem teljesíti ezt az adatszolgáltatási kötelezettségét, az alább felsorolt partneri kedvezményeket a Programgazda nem köteles biztosítani számára.

**4.8.2.** Partner köteles az Elfogadóhelyén kihelyezett vonalkód leolvasó eszközöket leltározni, a készletről évi egy alkalommal – december 31-i állapot – a Programgazda részére jelentést adni.

**4.8.3.** Amennyiben a Partner Elfogadóhelyén nem állnak rendelkezésre megfelelő technikai feltételek a Forgalomszámláló Rendszer telepítéséhez, úgy a 4.7.2. pontban meghatározott papír alapú forgalmi jelentés megküldésével történik az adatszolgáltatás.

**4.8.4.** Közép szintű Kiemelt Partner

**4.8.4.1.** A Partneri Regisztrációs Adatlapon feltüntetett, Partner által vállalt kedvezmény mértékét 20-29% között vállalja.

**4.8.4.2.** Közép szintű Kiemelt Partner az alábbiakra jogosult az alapszintű partneri kedvezményeken túl:

- a Turista Magazin hírlevelében megjelenítheti aktuális ajánlatait, évente egyszer ingyen, további alkalmak 20 000 forint (+ÁFA) egységáron,
- a [www.turistamagazin.hu](http://www.turistamagazin.hu) oldalon a banner és a PR cikk megjelenési lehetőségeket 40%-os kedvezménnyel veheti igénybe,
- a Turista Magazinban 30%-os kedvezménnyel hirdethet.

**4.8.5.** Felső szintű Kiemelt Partner

**4.8.5.1.** A Partneri Regisztrációs Adatlapon feltüntetett, a Partner által vállalt kedvezmény mértéke eléri vagy meghaladja a 30%-ot.

**4.8.5.2.** Felső szintű Kiemelt Partner az alábbiakra jogosult az alapszintű kedvezményeken túl:

- a Turista Magazin hírlevelében megjelenítheti aktuális ajánlatait évente egyszer ingyen, további alkalmak 15 000 forint (+ÁFA) egységáron,
- a [www-turistamagazin.hu](http://www-turistamagazin.hu) oldalon a banner és a PR cikk megjelenési lehetőségeket 50%-os kedvezménnyel veheti igénybe,
- a Turista Magazinban hirdethet 40%-os kedvezménnyel,

- évente egy alkalommal, a Magyar Természetjáró Szövetség saját rendezvényén térítésmentesen megjelenhet saját szóróanyaggal.

**4.9.** A Partneri Megállapodás aláírásával a Partner felhasználási engedélyt ad az MTSZ-nek, hogy az MTSZ a Partner tulajdonában levő és / vagy Partner által üzemeltetett weboldaltól vagy weboldalokról a Partnerről illetve a Partner által üzemeltetett elfogadóhelyekről készült fényképfelvételeket az MTSZ, az MTSZ és a Partner közötti létrejött partneri megállapodás hatálya alatt (megszűnéséig) a [www.termeszettjaro.hu](http://www.termeszettjaro.hu) weboldalán felhasználja, azaz a Partnerrel összefüggésben megjelenítse, a nyilvánosság számára közvetítse. A Partneri megállapodás aláírásával a Partner szavatol azért, hogy az általa megjelenített és az MTSZ által felhasznált – jelen pont szerint felhasználási engedéllyel érintett - képek vonatkozásában harmadik személynek nincs olyan joga, amely az MTSZ jelen pontban rögzített felhasználási jogát korlátozná. A jelen pontban foglaltak megszegéséből eredően az MTSZ-t ért károkért a Partner helytállni tartozik.

## 5. Kerékpár Pont

**5.1.** Partner jogosult a Programhoz történő csatlakozásával egyidejűleg Kerékpár Pontként való csatlakozását kérni. A Kerékpár Pontként történő felvételt minden esetben Programgazda jogosult egyedileg elbírálni.

**5.2.** Kerékpár Pont jogai és kötelezettségei

**5.2.1.** Jogosult a Kerékpár Pont arculati elemeit saját kommunikációs anyagain, Programgazda eseti, előzetes írásbeli hozzájárulása alapján feltüntetni.

**5.2.2.** Jogosult a Programgazda Kerékpár Pont hálózatát feltüntető weboldalán ([www.termeszettjaro.hu](http://www.termeszettjaro.hu)) térítésmentesen megjeleníteni.

**5.2.3.** Jogosult értékesítési pontonként egy induló kerékpáros műszaki elsősegélycsomagot térítésmentesen a Programgazdától átvenni, az átvétellel a szervizcsomag tulajdonjogát azonban nem szerzi meg.

**5.2.4.** Köteles a kerékpáros műszaki elsősegélycsomagot az OKK Szolgáltatóhálózat Kézikönyvben leírt módon a kerékpárosok részére rendelkezésre bocsátani.

**5.2.5.** Köteles a kerékpáros műszaki elsősegélycsomagot leltározni, a készletről évi egy alkalommal – december 31-i állapot – a Programgazda részére jelentést adni.

**5.2.6.** Köteles a kerékpáros műszaki elsősegélycsomag amortizálódott alkatrészeit rongálódás, használatból eredő fogyás esetén pótolni 15 munkanapon belül.

**5.2.7.** Programgazda vállalja, hogy a kerékpáros műszaki elsősegélycsomagban található eszközök összértékének a tíz százalékáig vállalja a pótlását évente egy alkalommal.

## 6. Panaszkezeléssel kapcsolatos rendelkezések

**6.1.** Valamennyi Partner köteles a Programban közreműködő munkatársainak - a Programmal kapcsolatos műszaki, üzemeltetési feladatok biztonságos és magas színvonalú ellátásához szükséges - képzéséről, oktatásáról gondoskodni az ezzel összefüggő költségek viselése mellett.

**6.2.** Programgazda köteles a Partnerek részére információ-, illetve segítségnyújtás céljából Ügyfélszolgálatot biztosítani. Az Ügyfélszolgálat elvárt szolgáltatásai különösen:

**6.2.1.** információszoolgáltatás kártyaigénylésről, Elfogadó Helyekről, a Programmal kapcsolatos szolgáltatásokról és kedvezményekről;

**6.2.2.** problémakezelés kártyaetiltással, kártya meghibásodásával, kártyabevonással és egyéb problémákkal kapcsolatban.

**6.3.** Partnerek kötelesek a Programban általuk nyújtott előnyökhöz kötődően, közvetlenül kapcsolódó kérdéseket, reklamációkat befogadni és kezelni (nyitvatartási idejük alatt) és továbbítani a reklamáció jellemzőit (tartalmát és kezelésének javasolt módját) a Programgazda Ügyfélszolgálatára számára.

**6.4.** Partnerek kötelesek biztosítani, hogy amennyiben a Kártyabirtokos reklamációja a Partner magatartásával kapcsolatos, úgy a Kártyabirtokos rögtön az adott Partner üzlethelyiségében megtehesse reklamációját. Amennyiben a reklamáció a helyszínen nem nyer elintézés, úgy Partner köteles az ügy adatait a Programgazda Ügyfélszolgálatára részére továbbítani.

## **7. Adatvédelmi kérdésekkel kapcsolatos rendelkezések**

**7.1.** Partner és Programgazda a birtokukba jutott adatokat a mindenkori vonatkozó jogszabályoknak megfelelően kötelesek kezelni.

**7.2.** Programgazda köteles minden erőfeszítést megtenni az adatok védelme érdekében. Az adatokat a Programban nem részes harmadik személy részére – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – nem adja át.

**7.3.** Az adatok kezelésével kapcsolatos részletes szabályokat a jelen ÁSZF elválaszthatatlan részét képező Adatkezelési Szabályzat tartalmazza.

## **8. Kockázati, biztonsági, kárviselési rendelkezések**

**8.1.** Valamennyi Partner köteles a tőle elvárható legnagyobb körültekintéssel óvni a Programot minden kockázattól, különös tekintettel az informatikai kockázatokra és legalább olyan fokú védelmet biztosító intézkedéseket tenni a Programban keletkezett információkkal kapcsolatban, mint amelyet saját üzleti és egyéb adatainak biztonsága érdekében biztosít.

**8.2.** Minden további kérdésben a Ptk. kártérítési felelősségre vonatkozó szabályai az irányadóak.

## **9. Titoktartási rendelkezések**

**9.1.** Felek kijelentik, hogy a Partneri Regisztrációs Adatlap megkötésével és teljesítésével összefüggésben a másik féllel és annak tevékenységével kapcsolatban bármilyen módon tudomásukra jutott adat, tény, így különösen, de nem kizárólagosan a Partneri Regisztrációs Adatlap léte és tartalma üzleti titoknak minősül, azt a Felek harmadik személynek nem adhatják ki, nem tehetik hozzáférhetővé és a Partneri Regisztrációs Adatlap teljesítésétől eltérő más célra nem használhatják fel.

**9.2.** A titoktartási kötelezettség nem terjed ki továbbá az alábbi információkra:

**9.2.1.** amelyek a nyilvánosság számára rendelkezésre állnak, vagy amelyek a jövőben az információt befogadó szerződő fél hibáján kívül válnak nyilvánossá, vagy

**9.2.2.** amelyek bizonyíthatóan már a Partneri Regisztrációs Adatlap hatályba lépését megelőzően is ismertek voltak az információt befogadó fél számára, vagy

**9.2.3.** amelyek olyan harmadik fél által jutottak az információt befogadó fél tudomására, akit, vagy amelyet nem köt titoktartási megállapodás azon szerződő féllel szemben, akire/amelyre az információ vonatkozik, vagy

**9.2.4.** amelynek nyilvánosságra hozatalát vagy kiadását jogszabály, egyéb vagy hatósági rendelkezés teszi kötelezővé, az előírt mértékben és kör részére.

**9.3.** Jelen titoktartási kötelezettségvállalás hatályosságát nem érinti a szerződés bármilyen okból történő megszűnése, az a szerződés megszűnésétől számított 3 évig fennáll.

## 10. Egyéb Rendelkezések

**10.1.** A partneri jogviszony fennállása során Felek kötelesek együttműködni, ennek keretében tartoznak egymást haladéktalanul értesíteni az érdekkörükben felmerülő a partneri jogviszonyra kiható minden lényeges adatról, tényezőről és körülményről. A Felek közötti kapcsolattartás alapvetően írásban, az [okkszolgaltato@termesztjaro.hu](mailto:okkszolgaltato@termesztjaro.hu) elektronikus levélcím, illetve a 1244 Budapest, Pf.: 846. levelezési cím használatával történik.

**10.2.** Felek kötelesek haladéktalanul közölni egymással a megadott adatokban bekövetkező változásokat.

**10.3.** Felek egymással szemben felmerült vitás ügyeket egyeztetés útján kell rendezni. Amennyiben az egyeztetés 30 munkanapon belül nem vezet eredményre, a jogviták eldöntése rendes bírósági eljárás keretében lehetséges.

**10.4.** Ha a teljesítés olyan okból válik lehetetlenné, amelyért egyik fél sem felelős, a szerződés az ok bekövetkeztével automatikusan nem szűnik meg. Az okról tudomást szerző fél haladéktalanul köteles a másik felet írásban értesíteni az ok és a körülmények lényegének ismertetésével, és 8 napon belül egyeztetést kezdeményezni. A Felek az egyeztetést 10 napon belül befejezik.

**10.5.** A Program arculati elemeinek megalkotása, gondozása és kontrollálása Programgazda feladata és kizárólagos joga.

**10.6.** A Program egyes részterületeit érintő specifikus részleteket a Felek mellékletekben rögzítik, melyek a Partneri Szabályzat és így a Partneri Regisztrációs Adatlapok elválaszthatatlan részét képezik. Ezen specifikus mellékletek a következők:

**1. számú melléklet: Adatkezelési Szabályzat**



## 1. számú melléklet

# Országos Kékkör Szolgáltatóhálózat Partneri Adatkezelési Szabályzat

Érvényes: 2019. december 2. naptól visszavonásig.

## 1. Az adatbázis-menedzsment feladatok és felelőségek megosztása

**1.1.** Az MTSZ (továbbiakban: Adatkezelő) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény és az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (GDPR) alapján a Szolgáltatóhálózattal kapcsolatos feladatai ellátása érdekében adatkezelőnek minősül.

Az Adatkezelő adatai:

Név: Magyar Természetjáró Szövetség

Nyilvántartási száma: 01-02-0000049

Nyilvántartó bíróság: Fővárosi Törvényszék

Székhely: 1065 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 31. II/3.

Ügyfélszolgálat: 1075 Budapest, Károly körút 11. 7. emelet (Európa Center irodaház)

Adószáma: 19001511-2-42

Telefonszám: +36 (1) 311 2467

## 2. Az adatkezelési tevékenység bemutatása

### A partneri szerződés megkötésével és teljesítésével összefüggő adatkezelés

AZ ADATKEZELÉS CÉLJA	AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA	A KEZELT ADATOK KÖRE	AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA
A Partneri hálózatba történő belépés feltételei a Partneri Megállapodás megkötése és a kapcsolódó dokumentáció kitöltése. Ezért a Partneri Megállapodás megkötésének előkészítése, a Partneri Megállapodás megkötése és teljesítése érdekében kerül sor meghatározott személyes adatok, illetve az érintettel kapcsolatba hozható	Az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontjával összhangban a szerződés teljesítéséhez szükséges.  A szerződésben rögzített személyes adatokat illetve az érintettel kapcsolatba hozható adatokat a szerződés bármely okból történő megszűnését követően a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontjával összhangban jogos	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cégnév/név (bejegyzés szerinti) – szerződéskötéshez szükséges</li><li>• Cégjegyzékszám - szerződéskötéshez szükséges</li><li>• Adószám - szerződéskötéshez szükséges</li><li>• Székhely cím - szerződéskötéshez szükséges</li><li>• Szállítási cím – szerződés teljesítéséhez szükséges</li><li>• Szolgáltató végpont(ok) neve – szerződés teljesítéséhez szükséges (megjelenítés)</li><li>• Szolgáltató végpont(ok) címe - szerződés teljesítéséhez szükséges (megjelenítés)</li></ul>	A szerződéskötéssel összefüggő adatokat a szerződés lejártától / megszűnésétől számított 5 év elévülési idő leteltéig kezeljük (polgári jogi elévülés).

adatok rögzítésére. érdekekben kerül sor	<p>érdekünkként a szerződéses igények származó igények megalapozottságának vagy megalapozatlanságának bizonyítása.</p> <p>Az adattovábbításra kivételesen a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja értelmében – jogi kötelezettség teljesítése körében – kerülhet sor.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Szolgáltató végpont(ok) GPS koordinátája - szerződés teljesítéséhez szükséges (megjelenítés)</li> <li>• Szolgáltató végpont(ok) ügyfélszolgálatának elérhetőségei - szerződés teljesítéséhez szükséges (megjelenítés)</li> <li>• Szolgáltató végpontok internet címe – szerződés teljesítése (megjelenítés)</li> </ul>	
ÉRINTETTEK	A Partneri hálózat magánszemély és egyéni vállalkozó tagjai.		
CÍMZETTEK AZ MTSZ SZERVEZETÉN BELÜL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Az MTSZ Partneri hálózat kezelésével foglalkozó csoportja;</li> <li>• Az MTSZ Partneri hálózattal összefüggő projektekkel foglalkozó csoportja;</li> <li>• Az MTSZ informatikai csoportja;</li> </ul>		
CÍMZETTEK AZ MTSZ SZERVEZETÉN KÍVÜL	Az MTSZ kivételesen a felügyeleti szerveknek továbbíthat partneradatokat (pl. Irányító Hatóság, Magyar Államkincstár, az EU ellenőrzésre kijelölt szerve, NAV)		
ADATTÁROSLÁS HELYE ÉS MÓDJA	A Partneri hálózat tagjának megadott személyes és a vele kapcsolatba hozható adatokat papír alapon elkülönítetten iratszékényben tároljuk, digitális formában pedig az MTSZ szerverén erre a célra létrehozott meghajtón és almappában.		

#### A kapcsolattartással összefüggő adatkezelés

AZ ADATKEZELÉS CÉLJA	AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA	A KEZELT ADATOK KÖRE	AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA
A kapcsolattartásra megadott adatokat abból a célból kezeljük, hogy az MTSZ és az adott Partner között a kommunikációt, információ csere hatékony legyen, a kapcsolattartást és együttműködést könnyebbé, hatékonyabbá tegyük.	<p>Az adatkezelésünk jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja értelmében jogos érdekünk.</p> <p>Jogos érdekünként jelöljük meg Partner - centrikus, hatékony és gyors együttműködés biztosítását.</p> <p>Az adattovábbításra kivételesen a GDPR 6.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Levelezési cím – kapcsolattartáshoz szükséges</li> <li>• Telefon - kapcsolattartáshoz szükséges</li> <li>• Fax - kapcsolattartáshoz szükséges</li> <li>• E-mail - kapcsolattartáshoz szükséges</li> <li>• Hivatalos képviselő neve – kapcsolattartáshoz szükséges</li> <li>• Hivatalos képviselő telefonszáma – kapcsolattartáshoz szükséges</li> </ul>	A kapcsolattartói adatokat a szerződés megszűnésétől számított 5 év elévülési idő leteltéig kezeljük (polgári jogi elévülés).

	cikk (1) bekezdés c) pontja értelmében – jogi kötelezettség teljesítése körében – kerülhet sor.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hivatalos képviselő e-mail címe – kapcsolattartáshoz szükséges</li> <li>• Kapcsolattartó személy neve – kapcsolattartáshoz szükséges</li> <li>• Kapcsolattartó telefonszáma – kapcsolattartáshoz szükséges</li> <li>• Kapcsolattartó e-mail címe – kapcsolattartáshoz szükséges</li> <li>• Szolgáltató végponti kapcsolattartó telefonszáma - kapcsolattartás</li> <li>• Szolgáltató végponti kapcsolattartó e-mail címe - kapcsolattartás</li> <li>• Szolgáltató végpon(ok) levelezési címe – kapcsolattartáshoz szükséges</li> </ul>	
ÉRINTETTEK	A Partneri hálózat kapcsolattartói		
CÍMZETTEK AZ MTSZ SZERVEZETÉN BELÜL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Az MTSZ Partneri hálózat kezelésével foglalkozó csoportja;</li> <li>• Az MTSZ Partneri hálózattal összefüggő projektekkel foglalkozó csoportja;</li> <li>• Az MTSZ informatikai csoportja;</li> </ul>		
CÍMZETTEK AZ MTSZ SZERVEZETÉN KÍVÜL	Az MTSZ kivételesen a felügyeleti szerveknek továbbíthat partneradatokat (pl. Irányító Hatóság, Magyar Államkincstár, az EU ellenőrzésre kijelölt szerve, NAV)		
ADATTÁROLÁS HELYE ÉS MÓDJA	A Partneri hálózat kapcsolattartóinak személyes és a velük kapcsolatba hozható adatokat papír alapon elkülönítetten iratszékényben tároljuk, digitális formában pedig az MTSZ szerverén erre a célra létrehozott meghajtón és almappában.		

A Partneri hálózatba történő felvétel feltétele a fent megjelölt személyes és az érintettel kapcsolatba hozható adatok megadása, ezen adatok megadásának hiányában a Partneri Megállapodások megkötésére nem kerülhet sor.

Amennyiben a fentiek mellett további adatgyűjtésre kerül sor, úgy erről az érintettet az adatgyűjtés megkezdése előtt írásban tájékoztatjuk.

Az adatkezelés során nem alkalmazunk automatizált döntéshozatalt és profilalkotást. Amennyiben ezen hivatkozott eljárások alkalmazására sor kerül, úgy erről a folyamat megkezdése előtt tájékoztatjuk az érintettet.

Az érintetti adatok harmadik országokba nem kerülnek továbbításra.

### 3. Adatfeldolgozásra jogosult személyek

Az MTSZ adatfeldolgozót nem vesz igénybe.

### 4. Adatbiztonság

Tájékoztatjuk, hogy MTSZ technikai és szervezési intézkedéseket hajtott végre abból a célból, hogy az Ön személyes adatai megfelelő védelemben részesüljenek a GDPR és az Infotv., valamint az egyes ágazati jogszabályok alapelveinek megfelelően. Az MTSZ az adatkezelési műveleteket úgy tervezi meg és hajtja végre, hogy a GDPR, az Infotv. és az adatkezelésre vonatkozó más szabályok alkalmazása során biztosítsa a felhasználók magánszférájának védelmét. Az MTSZ az adatokat megfelelő intézkedésekkel megvédi különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.

### 5. Az adatkezeléshez kapcsolatos jogok

#### 5.1. A HOZZÁFÉRÉSHEZ VALÓ JOG

Ön bármikor tájékoztatást kérhet az Önt érintő, az MTSZ által folytatott adatkezelésről az alábbiakkal kapcsolatban:

- mi az Ön adatai kezelésének célja;
- melyek azok a személyes adatai, amelyek adatkezeléssel érintettek;
- mennyi ideig kerülnek tárolásra az Ön személyes adatai;
- kik férhetnek hozzá az Ön által megadott személyes adataihoz;
- mennyi ideig tároljuk az Ön személyes adatait;
- az Önt megillető jogokról;
- a panasz benyújtásának jogáról;
- milyen forrásból állnak rendelkezésünkre az Ön személyes adatai.

A tájékoztatásra irányuló kérelmét az MTSZ a kérelem beérkezésétől számított legrövidebb időn, de legkésőbb 30 (harminc) napon belül teljesíti díjmentesen. Amennyiben a kérelem megalapozatlan vagy – ismétlődő jellege miatt – túlzó, úgy az MTSZ a kérelem teljesítésével kapcsolatos adminisztratív költségeit érvényesítheti Önnel szemben, vagy megtagadhatja a kérelmén alapuló esetleges intézkedés teljesítését. Amennyiben a kérelem jellege és terjedelme vagy az MTSZ munkaterhe miatt a kérelmet nem tudjuk határidőre teljesíteni, úgy értesítjük a késedelem vagy az intézkedés elmaradásának okáról, továbbá tájékoztatjuk panasztételi jogáról, illetve jogorvoslati lehetőségeiről.

#### 5.2. A HELYESBÍTÉSHEZ VALÓ JOG

Ön kérheti az MTSZ-től, hogy az Ön általunk kezelt személyes adatát vagy adatait az MTSZ változtassa meg.

Kérelmét az MTSZ a beérkezésétől számított legrövidebb időn, de legkésőbb 30 (harminc) napon belül teljesíti díjmentesen. Amennyiben a kérelem megalapozatlan vagy – ismétlődő jellege miatt – túlzó, úgy az MTSZ a kérelem teljesítésével kapcsolatos adminisztratív költségeit érvényesítheti Önnel szemben, vagy megtagadhatja a kérelmén alapuló esetleges intézkedés

teljesítését. Amennyiben a kérelem jellege és terjedelme vagy az MTSZ munkaterhe miatt a kérelmet nem tudjuk határidőre teljesíteni, úgy értesítjük a késedelem vagy az intézkedés elmaradásának okáról, tovább tájékoztatjuk panasztételi jogáról, illetve jogorvoslati lehetőségeiről.

### 5.3. AZ ELFELEDTETÉSHEZ VALÓ JOG, AZAZ A TÖRLÉSHEZ VALÓ JOG

Ön kérheti, hogy az Ön általunk kezelt személyes adatait indokolatlan késedelem nélkül töröljük az alábbi esetekben:

- az Ön személyes adataira már nincs szükség abból a célból, amelyből az MTSZ azokat gyűjtötte és kezelte;
- az Ön hozzájárulásán alapuló adatkezelés esetén Ön a hozzájárulását visszavonta, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- Ön tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs további jogszerű ok az adatkezelésre;
- az Ön személyes adatait az MTSZ jogellenesen kezelte;
- a személyes adatokat jogszabály által előírt kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

Tájékoztatjuk, hogy az Ön személyes adatait az alábbi esetekben nem áll módunkban törölni:

- ha az Ön adatainak kezelését az MTSZ vonatkozásában jogszabály írja elő;
- amennyiben az Ön személyes adatainak kezelése az MTSZ jogos érdekén alapul.

Kérelmét a beérkezésétől számított legrövidebb időn belül, késedelem nélkül, de legkésőbb 30 (harminc) napon belül teljesítjük díjmentesen. Amennyiben a kérelme megalapozatlan vagy – ismétlődő jellege miatt – túlzó, úgy az MTSZ a kérelem teljesítésével kapcsolatos adminisztratív költségeit érvényesítheti Önnel szemben, vagy megtagadhatja a kérelmén alapuló esetleges intézkedés teljesítését. Amennyiben a kérelem jellege és terjedelme vagy az MTSZ munkaterhe miatt a kérelmet nem tudjuk határidőre teljesíteni, úgy értesítjük a késedelem vagy az intézkedés elmaradásának okáról, továbbá tájékoztatjuk panasztételi jogáról, illetve jogorvoslati lehetőségeiről.

### 5.4. AZ ADATKEZELÉS KORLÁTOZÁSÁHOZ VALÓ JOG

Ön kérheti az MTSZ-től, hogy az Ön általunk kezelt személyes adatainak kezelését korlátozzuk az alábbi esetekben:

- Ön írásban vagy e-mailben vitatja az MTSZ által kezelt személyes adatainak pontosságát. Ebben az esetben a korlátozás (zárolás) arra az időtartamra vonatkozik, amely időtartam alatt az MTSZ ellenőrzi az Ön adatainak pontosságát.
- Abban a nem várt esetben, amennyiben jogellenes az Ön személyes adatainak a kezelése, de Ön nem kéri – azaz ellenzi – személyes adatainak törlését, de kéri azok felhasználásának korlátozását addig, amíg az adatkezelés jogszerűsége helyre nem áll.
- Az MTSZ arról tájékoztatja Önt, hogy már nincs szüksége a személyes adataira adatkezelési célból, de Ön azok törlése helyett igényli azok zárolását egy későbbi esetleges igényérvényesítéshez.
- Ha Ön tiltakozott az adatkezelés ellen, úgy az MTSZ arra az időtartamra, amíg megállapításra kerül az Ön tiltakozásának jogossága, korlátozza az adatkezelést.

Amennyiben az Ön adatainak kezelése a fentiek alapján korlátozás (zárolás) alá esne, az MTSZ a tárolás kivételével továbbra is kezelheti azokat, ha:

- Ön az adatkezeléshez hozzájárul, vagy
- jogi érdek, igényérvényesítés, érdekvédelem céljából;
- más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy

- közérdekből (pl. természeti katasztrófa) kerül sor a további adatkezelésre.

Kérelmét az MTSZ a kérelem beérkezésétől számított legrövidebb időn belül, késedelem nélkül, de legkésőbb 30 (harminc) napon belül díjmentesen teljesíti. Amennyiben a kérelme megalapozatlan vagy – ismétlődő jellege miatt – túlzó, úgy az MTSZ a kérelem teljesítésével kapcsolatos adminisztratív költségeit érvényesítheti Önnel szemben, vagy megtagadhatja a kérelmén alapuló esetleges intézkedés teljesítését. Amennyiben a kérelem jellege és terjedelme vagy az MTSZ munkaterhe miatt a kérelmet nem tudjuk határidőben teljesíteni, úgy értesítjük a késedelem vagy az intézkedés elmaradásának okáról, továbbá tájékoztatjuk panasztételi jogáról, illetve jogorvoslati lehetőségeiről.

#### 5.5. AZ ADATHORDOZHATÓSÁGHOZ VALÓ JOG

Ön kérheti, hogy az Ön általunk kezelt személyes adatait az MTSZ az Ön rendelkezésére bocsássa tagolt, mások által is felhasználható, technikai berendezéssel olvasható formában, továbbá jogosult arra is, hogy az Ön által rendelkezésre bocsátott adatokat Ön közvetlenül vagy az MTSZ útján egy másik adatkezelőnek továbbítsa.

Kérelmét az MTSZ a kérelem beérkezésétől számított legrövidebb időn belül, késedelem nélkül, de legkésőbb 30 (harminc) napon belül díjmentesen teljesíti. A kérelem teljesítéséről írásban vagy – amennyiben megkeresése e-mailben érkezett – e-mailben tájékoztatjuk. Amennyiben a kérelme megalapozatlan vagy – ismétlődő jellege miatt – túlzó, úgy az MTSZ a kérelem teljesítésével kapcsolatos adminisztratív költségeit érvényesítheti Önnel szemben, vagy megtagadhatja a kérelmén alapuló esetleges intézkedés teljesítését. Amennyiben a kérelem jellege és terjedelme vagy az MTSZ munkaterhe miatt a kérelmet nem tudjuk határidőben teljesíteni, úgy értesítjük a késedelem vagy az intézkedés elmaradásának okáról, továbbá tájékoztatjuk panasztételi jogáról, illetve jogorvoslati lehetőségeiről.

#### 5.6. A TILTAKOZÁSHOZ VALÓ JOG

Ön tiltakozhat az MTSZ jogszerű, Önt érintő adatkezelése ellen ha:

- az MTSZ által végzett adatkezelés az MTSZ jogos érdeke alapján történik;
- az adatkezelés az MTSZ-re vonatkozó jogi kötelezettsége teljesítéséhez szükséges;
- a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, vagy
- tudományos és történelmi kutatási vagy statisztikai célból kerül rá sor.

Amennyiben Ön tiltakozik, úgy az MTSZ az Ön személyes adatait nem kezelheti tovább, kivéve akkor, ha az MTSZ bizonyítja, hogy azt olyan okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jog érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Amennyiben Ön tiltakozik az MTSZ adatkezelési tevékenységével szemben, úgy azt a lehető legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 (tizenöt) napon belül megvizsgáljuk, és annak megalapozottsága kérdésében az MTSZ döntést hoz, amelyet Önnel írásban közlünk. Ha döntésünkkel nem ért egyet, annak kézbesítésétől, illetve – ha nem hoztunk volna döntést a megadott határidőn belül – annak lejártától számított 30 (harminc) napon belül jogosult bírósághoz fordulni a döntés megváltoztatása céljából.

## 5.7. HOZZÁJÁRULÁS VISSZAVONÁSÁHOZ VALÓ JOG

Ön bármikor jogosult az adatkezeléshez adott hozzájárulását visszavonni, ebben az MTSZ az Ön kérésének haladéktalanul eleget tesz, és az Önnel kapcsolatos hozzájárulásán alapuló adatkezelést megszünteti. Amennyiben Ön a hozzájárulásának visszavonását nem írásban közli az MTSZ-szel, úgy a hozzájárulása visszavonására irányuló nyilatkozatának megtételéről jegyzőkönyvet veszünk fel.

## 6. Az Ön adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési lehetőségei

Ha megítélése szerint az Ön adatainak kezelése sérti a vonatkozó jogszabályokat és az Ön jogait, úgy az esetlegesen Önt sértő állapot legrövidebb időn belül történő megszüntetése érdekében – az Ön érdekeit szem előtt tartva – kérjük, hogy elsődlegesen személyesen vagy az MTSZ bármely elérhetőségén haladéktalanul forduljon ügyfélszolgálatunkhoz annak érdekében, hogy az Ön vélt sérelmének körülményeit haladéktalanul kivizsgáljuk, és esetleges sérelmét minél előbb elhárítsuk.

Amennyiben fentiek nem vezetnek eredményre, úgy Ön jogosult arra, hogy az illetékes felügyeleti hatóságnál panaszt tegyen elérhetőségei egyikén: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH) (e-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu), levelezési cím: 1530 Budapest, Pf. 5). Az érintett jogok gyakorlásához kapcsolódó panaszok vizsgálatáról az alábbi linken olvashat: <https://www.naih.hu/panaszuegyintezes-rendje.html>

Tájékoztatjuk, hogy Önnek joga van bírósághoz fordulni, ha megítélése szerint az Ön személyes adatait a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírások megsértésével kezeljük. Választása szerint a pert a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt indíthatja meg.

## 7. Az Adatkezelési Tájékoztató módosítása

Az MTSZ fenntartja a jogot, hogy jelen Tájékoztatót módosítsa. A jelen Tájékoztató módosítását követően az érintetteket megfelelő módon (pl. hírlevélben, a honlapon feltüntetve vagy egyéb módon) értesíti. Az MTSZ az érintettek adatkezeléssel összefüggő és jelen Tájékoztatóban esetlegesen nem részletezett adatkezelési művelettel kapcsolatos megkereséseire részletes tájékoztatást nyújt írásban.